

Wichtiger Hinweis für die Abgabe Ihres Angebotes:

Aktualität der Unternehmensdaten im VMP Konto

Bitte halten Sie Ihre Unternehmensdaten im Vergabemarktplatzkonto aktuell. (z.B. Name und Rechtsform des Unternehmens, möglichst zentrale E-Mail Adresse verwenden). Verwenden Sie nicht mehrere Konten für ein Unternehmensstandort.

Elektronische Angebotsabgabe:

Der LWL-BLB lässt ausschließlich die Abgabe von elektronischen Angeboten zu. Um die elektronische Abgabe einfach zu gestalten, ist die Abgabe im Bietertool nur mit der sogenannten Textform gem. § 126b BGB möglich. Dies bedeutet, dass Sie in einem dafür vorgesehenen Textfeld im Bietertool die Person des Erklärenden nennen. Dabei ist wichtig, dass der Name des Unternehmens einschließlich der Rechtsform korrekt angegeben wird.

Unter folgendem Link finden Sie weitere Informationen zur elektronischen Angebotsabgabe, unter anderem auch verschieden Videotutorials: <https://support.cosinex.de/unternehmen/>

Ausfüllen der Unterlagen

Füllen Sie alle Unterlagen aus, die unter der Rubrik „Vom Unternehmen auszufüllende und mit dem Angebot abzugebende Dokument“ genannt sind.

Achten Sie bei Excel Dateien auf weitere Tabellenblätter die ggf. ausgefüllt werden müssen.

Ist den Vergabeunterlagen z.B. die Datei „Fragebogen zur Eignungsprüfung in der Angebotsphase.xlsx“ beigelegt, so enthält diese das Tabellenblatt „Deckblatt“ und „Kriterien“. Beide Tabellen müssen ausgefüllt werden. Die Tabellen enthalten ungesperrte Zellen, in die Sie Ihre Antworten eintragen können. Wird in der Beschreibung auf weitere Unterlagen verwiesen, z.B. „Eignungsnachweis_3.docx“, so ist diese Datei zusätzlich auszufüllen. Als Antwort reicht dann „Siehe Eignungsnachweis...“.

Bei der Datei „Fragebogen zur Leistungsbewertung.xlsx“ gehen Sie wie obig beschrieben vor.

Abweichend ist hier jedoch die Datei (soweit beigelegt) „Projektteam.docx“ auszufüllen.

Angebot

Füllen Sie die Datei „Honorarformblatt....xlsx“ aus und laden diese mit Hilfe des Bietertools sowie all anderen Unterlagen hoch.

Wenn Sie die Exceldateien im PDF Format abgeben, dann müssen diese Bildschirmtauglich sein. Das heißt, dass sich der Ausdruck nicht über mehrere Seiten in der Breite und Höhe erstrecken darf. Der PDF Druck darf über mehrere Seiten gehen, muss jedoch so formatiert sein, dass nicht mehrere Seiten für die Breite verwendet werden.